



План мероприятий («дорожная карта») по подготовке и участию в государственной итоговой аттестациипо образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021 году МОБУ Кирзинская СОШ

№	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
Анализ проведения ГИА -2020			
1	1.Подготовка информационно- аналитической справки по итогам проведения ГИА -2020по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	Июль-август 2020г	Зам. директора по УВР Хайдарова Р.Г
2	Рассмотрение вопроса на педагогическом совете «Анализ результатов ГИА-2020. Задачи по подготовке обучающихся 9, 11 классов к ГИА в 2021 году»	август 2020г	Зам. директора по УВР Хайдарова Р.Г
3	Рассмотрение результатов ГИА -2020 на заседаниях школьных ШМО.	Август-сентябрь 2020	Руководители ШМО
2.Меры по повышению качества преподавания учебных предметов ГИА-2021			
1.	Организация и проведение школьных репетиционных экзаменов для обучающихся 9,11 классов	В течение 2020-2021 учебного года	Зам. директора по УВР Хайдарова Р.Г Учителя – предметники
	2.Проведение совещаний при директоре, при зам. директора по вопросам подготовки к ГИА -2021	В течение 2020-2021 учебного года	Зам. директора по УВР Хайдарова Р.Г
3.	Участие в районных совещаниях с учителями – предметниками по вопросам подготовки к ГИА -2021	По графику	Зам. директора по УВР Хайдарова Р.Г
4.	Организация в очном и дистанционном режиме дополнительных занятий с обучающимися выпускных классов в рамках факультативных, консультационныхзанятий на базе школы, интернет – площадок для обучающихся и педагогов с учетом потребностей (слабо и высоко мотивированными обучающимися)	В течение 2020-2021 учебного года	Классные руководители 9,11-х классов Учителя – предметники
5.	Реализация обучения на основе построенияиндивидуальной образовательной траектории, выявление и корректировкатипичных и индивидуальных затруднений у обучающихся 9, 11 классов	В течение 2020-2021 учебного года	Классные руководители 9-11-х классов Учителя – предметники
6.	Разработка и реализация практических семинаров, мастер – классов для педагогов по повышению уровня обучения обучающихся на всех уровнях образования и навыков выполнения экзаменационных работ выпускниками, разработка планов пообеспечению повышения качества образования	Реализация в 2020-2021 учебном году	Руководители ШМО
7.	Участие в репетиционных экзаменах:- по предметам «Математика (базовый уровень)», «русский язык»и др.предметы (по выбору) в 11-х классах. - по предметам «Математика», «Русский язык» и др.предметы(по выбору) в 9-х классах	Ноябрь, декабрь 2020г., январь, февраль 2021	Зам. директора по УВР Хайдарова Р.Г Учителя – предметники Классные руководители
8.	Разработка методических рекомендаций для	Сентябрь – ноябрь	Педагог – психолог

	учителей предметников, классных руководителей по проблемам психологической подготовки выпускников к ГИА 2020г.	2020г.	Гайнетдинова Л.М.
3. Нормативное правовое сопровождение ГИА-2021			
	1.Изучение нормативно – правовых документов, регламентирующих и обеспечивающих деятельность организационных структур по проведению ГИА-2021	В течение 2020-2021 учебного года	Зам. директора по УВР Хайдарова Р.Г Руководители МО Учителя – предметники Классные руководители
2.	2.Приведение нормативной правовой документации школьного уровня в соответствии с федеральными, региональными и муниципальными НПА	В течение 2020-2021 учебного года	Зам. директора по УВР Хайдарова Р.Г.
3.	Своевременное информирование участников ГИА, их родителей (законных представителей) с НПА федерального, регионального, муниципального уровней	В течение 2020-2021 учебного года	Зам. директора по УВР Хайдарова Р.Г
4.Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-2021			
1.	Участие в региональных, муниципальных совещаниях, семинарах, организованных региональными и муниципальными органами власти, осуществляющими управление в сфере образования	В течение 2020-2021 учебного года	Зам. директора по УВР Хайдарова Р.Г Учителя – предметники Классные руководители
2.	Контроль участия обучающихся в мероприятиях с последующим тестированием:- учителей – предметников, выпускающих 9, 11 класс; -руководителей ППЭ ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ; - технических специалистов ППЭ ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ; - организаторов в аудитории, вне аудитории ППЭ ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ;- экспертов предметных комиссий ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ; - уполномоченных представителей ГЭК -9; - членов конфликтной комиссии; - председателей предметных комиссий, экспертов; - общественных наблюдателей; - школьных координаторов ответственных за формирование базы данных участников ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	В течение 2020-2021 учебного года	Зам. директора по УВР Хайдарова Р.Г
3.	Контроль прохождения обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА 2021 г. из числа педагогов школы: организаторы ППЭ	По графику	Зам. директора по УВР Хайдарова Р.Г
4.	Контроль участия в обучении лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ с применением технологии печати КИМ и сканирования ЭМ в ППЭ	По графику	Зам. директора по УВР Хайдарова Р.Г В
	5. Организация и проведение заседаний методических объединений по вопросам повышения качества преподавания учебных предметов	В течение 2020-2021 учебного года	Руководители ШМО
6.	Организация информационно – разъяснительной работы по процедуре проведения ГИА 2021 г.	В течение 2019-2020 учебного года	Зам. директора по УВР Хайдарова Р.Г
7.	Обучение лиц, претендующих на позиции общественных наблюдателей, из числа родителей (законных представителей) школы	В течение 2020-2021 учебного года	Зам. директора по УВР Хайдарова Р.Г
5.Организационное сопровождение ГИА – 2021г.			
1.	1.Мониторинг движения обучающихся 9,11 классов, в том числе с ОВЗ	В течение 2020-2021 учебного года	Зам. директора по УВР Хайдарова Р.Г Классные руководители
2.	Сбор предварительной информации о выборности предметов ГИА-9, ГИА -11 в 2021 году	Октябрь – декабрь 2020г.	Зам. директора по УВР Хайдарова Р.Г Классные

			руководители
3.	Обеспечение организации обучения участников ГИА по технологии проведения ГИА, по правилам заполнения бланков ОГЭ/ЕГЭ	В течение 2020-2021 учебного года	Зам. директора по УВР Фроловская А.В. Учителя- предметники
4.	Внесение сведений в РИС и ФИС в соответствии с графиком ФЦТ: - о выпускниках 9, 11 классов текущего года; - об аудиторном фонде школы; - о форме ГИА, сведений об участниках ГИА с указанием перечня предметов, выбранных для сдачи ГИА, форм прохождения ГИА -2021 ;- о работниках ППЭ ;- о учителях – предметниках для формирования РПК; - корректировка сведений.	По графику ФЦТ	Зам. директора по УВР Хайдарова Р.Г. Учитель информатики Шуматбаева И.Р.
5.	Предоставление информации о допуске обучающихся к прохождению ГИА -2021г. до 01.02.2021г. до 10.05.2021г. Зам. директора по УВР Хайдарова Р.Г	до 01.02.2021г. до 10.05.2021г.	Зам. директора по УВР Хайдарова Р.Г.
6.	Предоставление в Комитет образования информации: - об участниках ГИА- 2021 - не явившихся на экзамен по уважительной причине; - об участниках ГИА- 2021, не завершивших экзамен по уважительной причине; - об участниках ГИА-2021, удаленных за нарушение порядка проведения ГИА	В период проведения ГИА - 2021	Зам. директора по УВР Хайдарова Р.Г. Классные руководители
7.	Подготовка списков общественных наблюдателей в Комитет по образованию	По графику ФЦТ	Зам. директора по УВР Хайдарова Р.Г.
8.	Организация вручения уведомлений участникам ГИА -2021 г.	Май 2021г.	Зам. директора по УВР Хайдарова Р.Г. Классные руководители

6. Информационное обеспечение ГИА-2021

1.	Организация и проведение - классных , общешкольных родительских собраний по вопросу проведения ГИА -2021г. - индивидуальной работы, консультаций с родителями (законными представителями) участников ГИА-2021г. - групповые и индивидуальные консультации психологической службы школы по вопросам психологической подготовки обучающихся, родителей (законных представителей) к ГИА	В течение 2020-2021 учебного года	Зам. директора по УВР Хайдарова Р.Г Педагог - психолог-Гайнетдинова Л.М Классные руководители
2.	Обеспечение ознакомления с порядком проведения ГИА: - выпускников текущего года; - общественных наблюдателей.	В течение 2020-2021 учебного года	Зам. директора по УВР Хайдарова Р.Г Классные руководители
3.	Обеспечение ознакомления участников ГИА: - с полученными ими результатами ГИА; - с решением ГЭК; - с решением конфликтной комиссии	В период проведения ГИА - 2021 по графику	Зам. директора по УВР Хайдарова Р.Г
4.	Организация работы телефона «Горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА -2021	В течение 2020-2021 учебного года	Зам. директора по УВР Хайдарова Р.Г
5.	Размещение информации по вопросам подготовки и проведения ГИА -2021 на официальном сайте школы, информационном стенде школы, классных уголках.	В течение 2020-2021 учебного года	Ответственный за школьный сайт Шуматбаева И.Р. Учителя предметники.